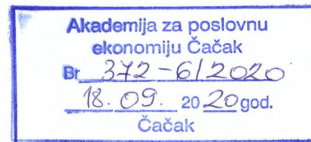


ВИСОКА ШКОЛА  
"АКАДЕМИЈА ЗА ПОСЛОВНУ ЕКОНОМИЈУ"  
ЧАЧАК



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ЗА 2019/2020. годину**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ВИСОКЕ ШКОЛЕ  
"АКАДЕМИЈА ЗА ПОСЛОВНУ ЕКОНОМИЈУ"  
ЧАЧАК  
ЗА 2019/2020. ГОДИНУ**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О АКАДЕМИЈИ**

Висока школа "Академија за пословну економију", Чачак (у даљем тексту: Академија) је самостална високошколска установа која остварује основне академске и мастер студије из поља друштвено-хуманистичких наука.

Висока школа "Академија за пословну економију", Чачак је основана одлуком бр. 10/08 оснивача предузећа "Меркур-комерц" доо Чачак, чији је оснивач и власник Душан Петровић, дипломирани економиста из Чачка.

Академија је уписана у регистар Трговинског суда у Чачку, решењем бр. 13/09, (регистарски уложак бр: 5-103-00

Матични број Академије: 17765108  
Шифра делатности је: 80329 .

Извештајни период је на одређени начин био период даље стабилизације и даљег развоја као и период успостављања нових и довршавања постојећих процедура за што успешнији рад у образовању.

Основни задаци и циљеви Академије:

Основни циљ је захтевање и испуњење услова за лидерску позицију у пружању услуга из области пословне економије. Остали циљеви:

- Повећање нивоа квалитета студија,
- Унапређење наставних планова и програма,
- Стварање новог наставног кадра,
- Повећање интересовања за услуге Академије,
- Стручно усавршавање запослених,
- Повећање обима и врста услуга.

Основни циљеви и задаци су коегзистентни са мисијом и визијом Академије.

## 2. ДЕЛАТНОСТ АКАДЕМИЈЕ

Током 2019/2020. године Академија је обављала делатност високог образовања, у складу са добијеном акредитацијом Установе и студијских програма од 2014.године.

Академија реализује делатност високог образовања коз реализацију:

- 1) студија првог степена:
  - основне академске;
- 2) студија другог степена:
  - мастер академске;
- 3) научно-истраживачког рада;  
стално стручно образовање и усавршавање;
- 4) издавање уџбеника, приручника, скрипти и других публикација
- 5) Академија може изводити студијски програм из свог делокруга и у сарадњи са универзитетом, факултетом или другом високошколском установом (студијски програм за стицање заједничке дипломе).
- 6) Академија обавља и друге послове којима се комерцијализују резултати научног и истраживачког рада под условом да се тим пословима не угрожава квалитет наставе.

Студијски програми Академије се остварују у оквиру више научних и стручних области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука:

### 1. Економске науке:

- 1.1. Финансије
- 1.2. Банкарство
- 1.3. Осигурање

### 2. Менаџмент и бизнис:

- 2.1. Менаџмент,
- 2.2. Маркетинг

У току 2019/2020. године Академија је осим основне и приоритетне наставне делатности, обављала и друге потребне и планиране активности. Запослени су у току 2019/2020. године на захтев Комисије за акредитацију, активно припремали елаборате за поновну акредитацију Установе и студијских програма:

#### 1. Основне академске студије:

**Финансије и банкарство** са два модула: *Финансије, банакрство и осигурање* и *Буџет, порези и царине*.

#### 2. Мастер академске студије:

- **Финансије и банкарство** и
- **Менаџмент**

Документација за акредитацију ће бити достављена Националном телу за акредитацију у складу са Законом дефинисаним роком, најкасније до 30.септембра 2020.године

### **3. ОРГАНИЗАЦИЈА АКАДЕМИЈЕ**

Делатност Академије у току 2019/2020. године, остваривала се у оквиру организационих јединица :

1. Наставно-научна јединица;
2. Научно-истраживачка јединица;
3. Секретаријат.

Делатност у оквиру наведених организационих јединица се обављала у свему према плану и програму рада за 2019/2020. годину.

### **4. ОРГАН ПОСЛОВОЂЕЊА – ДИРЕКТОР ШКОЛЕ**

Орган пословођења Академија је директор.  
Директор представља и заступа Академију.  
У одсуству директора, Академију заступа заменик директора.  
Директор Академије може овластити друга лица да га заступају у одређеним пословима и одредити границе датих овлашћења.

У вршењу пословођења у току 2019/2020.године директор је организовао и руководио процесом рада и пословања Академије и вршио и друге послове на основу овлашћења из закона, Статута и других аката Академије.

### **5. ОРГАН УПРАВЉАЊА – САВЕТ**

Орган управљања Академије је Савет.

Савет има 7 чланова.

- 5 чланова Савета бирају наставно и ненаставно особље Академије;
- 1 члана Савета именује оснивач;
- 1 члана Савета из реда студената, бира Студентски парламент, тајним гласањем.

Председник Савета бира се из реда представника Академије.

Мандат чланова Савета је три године.

## **6. НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ АКАДЕМИЈЕ**

Наставно-научно веће је у оквиру своје надлежности сходно Сатугу, разматрало и одлучивало о свим питањима из своје надлежности:

- Доношење одлука о избору у звање наставника и сарадника,
- Усвајање општих аката,
- Утврђивање предлога ,
- Одлучивање о заступљености наставе,
- Именовање Комисија за писање реферата,
- Усвајање разних предлога потребних за обављање делатности,
- Именовање Комисије за пријем студената и других комисија и подкомисија,
- Остала питања.

Наставно-научно веће је одржало 7 седница на којима је одлучивало по питањима из своје надлежности у свему као у записницима са наведених седница, који записници се налазе у архиви Академије.

Наставно-научно веће је разматрало и друга питања из своје надлежности.

## **7. КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА**

Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, је у току 2019/2020. године обављала послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада и спроводила поступке самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Комисија је и 2019/2020. године припремала документацију и спроводила процедуре које су потребне за израду Извештаја о самовредновању. Припремљен је извештај о самовредновању за претходне три школске године у складу са стандардим аза самовредновање Националног акредитационог тела. Извештаји о самовредновању Установе и студијских програма за школске 2017/2018, 2018/2019 и 2019/20 школску годину, ће након усвајања од стране Наставно научног већа Академије бити објављени на сајту Установе и достављени НАТ-у у оквиру документације за акредитацију Установе и студијских програма

## **8. НАСТАВНА ДЕЛАТНОСТ**

Током 2019/2020. године на Академији су се одвијале редовне наставне активности у складу са пандемијом изазваном COVID-9.

Наставни процес се одвијао према плану и програму и утврђеном распореду у току зимског семестра. У другом семестру, за време ванредног стања уведеног због пандемије од стране владе РС, настава је организована кроз учење на даљину.

Академија је у кратком року организовала он-лине курс обуке наставника и сарадника за учење на даљину. Настава је успешно реализована.

Наставу су изводили наставници и сарадници са референцама за предмете које предају. Испити су одржавани у свему према Статуту и другим актима а према распореду испита за одговарајући испитни рок.

Уписна политика везано за број уписаних судената није се значајније мењала. Крајем маја месеца расписан је конкурс за упис нове генерације студената

#### Остале наставне активности

Наставак спровођења кадровске политике која ће оогућити квалитетнији наставни процес.

Унапређење методологије извођења наставе и увођење нових облика наставе кроз укључивање савремених технологија у наставни процес.

Рад на додатном оспособљавању и континуираном усавршавању наставника и сарадника за извођење наставног процеса.

Праћење реализације наставног процеса свих нивоа наставе и дефинисање мера за унапређење квалитета и ефикасности учење.

Календар рада, налази се у прилогу извештаја.

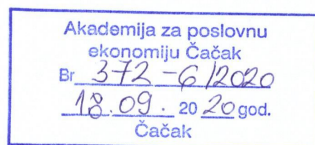
### 9. НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Наставници и сарадници Академије, присуствовали су научно-стручним скуповима у земљи и иностранству и публиковали радове у домаћим и научним часописима. Због пандемије, у летњем семестру ове активности наставника су одложене због отказивања научних скупова и одлагања објављивања нових бројева часописа у којима наставници и сарадници објављују научно-стручне радове.

### 10. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Све остале организационе активности у току школске 2019/2020 године обављане су у складу са прописаним процедурама и актима Академије, ради потпуног задовољавања интереса и потреба корисника услуга.

Датум: 18.09.2020.године  
Деловодни број: 372-6/2020



REPUBLIKA SRBIJA  
Ministarstvo obrazovanja,  
nauke i tehnološkog razvoja  
Čačak  
Др Душан Петровић